

לאישור הצהרתי

- ☐ כתב הרשאה חתום ע"י יועץ
- ☐ כתב ויתור סודיות
- ☐ טופס הסכמה להנפקת דוח אשראי מלא לכל אחד מהלווים
- ☐ תעודת זהות כולל ספח לכל אחד מהלווים
- ☐ תעודה מזהה נוספת

לאישור עקרוני

פרטי לוויים - כל אחד מהלווים נדרש להמציא מסמכים הבאים:

- ☐ תעודת זהות וספח
- ☐ דפי חשבון עבור 3 חודשים אחרונים
- ☐ פרטי הלוואות, כולל יתרה ותאריך סיום - במידה ורלוונטי.
- ☐ אישורי הכנסה עבור מקור הכנסה:
 - עבור שכירים: 3 תלושי משכורת אחרונים
 - עבור עצמאיים: שומת מס אחרונה ואישור רו"ח/יועץ מס על גובה הכנסות בשנה הנוכחית
 - אישורים על הכנסה ממקורות אחרים, במידה ורלוונטי:
 - ☐ פנסיה - 3 תלושי פנסיה אחרונים
 - ☐ מזונות - הסכם גירושין שקיבל תוקף של בימ"ש
 - ☐ מלגת לימודים - אישור מוסד הלימודים כגון: אוניברסיטה, כולל, מכללה, מדרשה וכד'
 - ☐ שכירות קיימת - חוזה שכירות בתוקף
 - ☐ תמיכה קבועה מבן משפחה - אסמכתא על פרטי חשבון המעביר.

מסמכים נדרשים בהתאם למטרת הלוואה:

פרטי נכס

- ☐ הסכם מכר + כל נספחיו. (ברכישת נכס חדש מקבלן יש לצרף היתר בניה)
- ☐ אישור בעלות עדכני (עד 3 חודשים מיום הוצאת האישור) על הנכס.
- נדרש להמציא אישור מתאים מבין האישורים הבאים:
 - נסח רישום בטאבו
 - אישור זכויות ממנהל מקרקעי ישראל
 - אישור זכויות מחברה משכנת
 - חוזה שכירות - במידה ורלוונטי

עבור נכס בבניה עצמית נדרש בנוסף להמציא מסמכים נוספים:

- תוכנית פיננסית לבניה
- היתר בניה בתוקף